

“

Tu sais  
faire  
ça toi ?



# DÉVELOPPEMENT D'UNE ENTREPRISE AGRICOLE

# **DÉVELOPPEMENT D'UNE ENTREPRISE AGRICOLE**

<b>DURÉE DE LA FORMATION</b>	<b>35 h (30h en foad + 5h de visio)</b>
<b>PRÉREQUIS</b>	Aucun
<b>TARIF</b>	<b>1600€ NET DE TVA</b>
<b>MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS</b>	Le parcours avant l'entrée en formation est formalisé de la manière suivante : de la demande à l'entrée en formation il ne peut excéder un délai de plus de trois mois. Le demandeur est informé des dates de formation lors de sa demande d'information.
<b>PUBLIC(S) VISÉ(S)</b>	Professionnel possédant une entreprise dans le domaine agricole
<b>ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP</b>	Nous consulter
<b>FORMATION CERTIFIANTE</b>	<b>NON</b>
<b>SANCTION(S) DE LA FORMATION</b>	<b>ATTESTATION DE FORMATION</b>
<b>CONTACT DE FORMATION</b>	Véronique Hubert : 07.66.39.51.25 asbe.contact@gmail.com
<b>MODALITÉS DE LA FORMATION</b>	Formation réalisée en FOAD sur la plate-forme TEACHIZY. Cours en ligne comprenant des supports pédagogiques, des exercices de pratique guidée et des enregistrements vidéo. Visio individuelle avec votre formatrice Véronique Hubert Méthodes pédagogiques : Méthode active et expérimentale Etude de cas – Quiz
<b>OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identifier les étapes du développement d'entreprise en tenant compte de la partie législative, fiscale liée à son activité.</li><li>• Appliquer des compétences acquises en relation avec son domaine professionnel et employer les bons leviers pour mener une activité pérenne.</li></ul>
<b>MODALITÉS D'ÉVALUATIONS</b>	Évaluation en ligne sous forme de questionnaire et un test d'évaluation final en fin de formation.
<b>MOYENS D'ENCADREMENTS</b>	Les stagiaires seront encadrés par Véronique Hubert, formatrice.

## **CONTENU DE FORMATION**

### **MODULE 1 :**

#### **LES BASES DE L'ENTREPRISE**

Chapitre 1 : Être entrepreneur l'état d'esprit

Chapitre 2 : Bien choisir son activité

Chapitre 3 : Les différents statuts juridiques

Chapitre 4 : Les régimes réels

Chapitre 5 : Le régime micro

Chapitre 6 : Le statut de handicap

Chapitre 7 : Que deviennent vos allocations

Chapitre 8 : Le conjoint collaborateur

Chapitre 9 : La MSA et l'URSSAF

Chapitre 10 :

La SSI : sécurité sociale des indépendants

Chapitre 11 : Les cotisations et droits MSA

Chapitre 12 : Les cotisations et droits URSSAF

Chapitre 13 : Impôt IR et IS ?

Chapitre 14 : Impôts divers et autres

Chapitre 15 : Le versement libératoire

Chapitre 16 : Le prélèvement à la source

Chapitre 17 : Comment fonctionne la TVA ?

Chapitre 18 : Les seuils de TVA

Chapitre 19 : Quels choix de TVA ?

Chapitre 20 : Les aides à la formation

### **MODULE 2 :**

#### **LES AUTRES OBLIGATIONS ADMINISTRATIVES**

Chapitre 1 : L'ACACED

Chapitre 2 : Le compte bancaire

Chapitre 3 :

Les livres obligatoires en micro-entreprise

Chapitre 4 :

Les mentions obligatoires sur les actes de vente

Chapitre 5 :

Mentions obligatoires sur les factures et devis

Chapitre 6 : Le médiateur

Chapitre 7 : Les assurances

Chapitre 8 : La domiciliation

### **MODULE 3 :**

#### **LES OBLIGATIONS SANITAIRES**

Chapitre 1 : L'arrêté 2014

Chapitre 2 : Les livres sanitaires

Chapitre 3 :

L'autorisation de Transport des Animaux Vivants (TAV)

Chapitre 4 : Le règlement sanitaire

### **MODULE 4 :**

#### **NOTIONS JURIDIQUES**

Chapitre 1 : Qui peut contracter ?

Chapitre 2 : Mentions obligatoires sur les factures

Chapitre 3 : Les documents obligatoires lors des cessions de chiens ou de chats

Chapitre 4 :

Qu'est-ce qu'un éleveur dérogataire/professionnel ?

Chapitre 5 : Qu'est-ce qu'un prestataire de service ?

Chapitre 6 : Les vices rédhibitoires

Chapitre 7 : Les clauses abusives

Chapitre 8 : Comment régler un litige ?

Chapitre 9 :

Mentions particulières aux contrats de saillie

Chapitre 10 : Le contrat d'élevage

Chapitre 11 : Recommandations

### **MODULE 5 :**

#### **LE DÉVELOPPEMENT D'ENTREPRISE**

Chapitre 1 : L'ACRE

Chapitre 2 : L'ARCE

Chapitre 3 : La prime d'activité

Chapitre 4 : Les autres aides de l'Etat

Chapitre 5 : Concevoir des produits

Chapitre 6 : Le prêt bancaire

Chapitre 7 : Les économies personnelles

Chapitre 8 : Le financements participatifs

Chapitre 9 : Les partenariats

Chapitre 10 : Les supports de communication